

ČÁST PRVNÍ AUTORIZACE

§ 1

- V souladu s ustanovením § 30 zákona se stanovují
- obecné náležitosti autorizačního řízení a třídění, rozsah a obsah autorizace,
 - náležitosti vzdělání pro jednotlivé obory autorizace a náležitosti odborné praxe pod dohledem,
 - náležitosti žádosti o udělení autorizace,
 - náležitosti posouzení žádosti, zkoušky odborné způsobilosti a udělování autorizace,
 - náležitosti zápisu a vedení seznamu autorizovaných osob.

V souladu s § 23 odst. 6 písm. i) a § 33 odst. 3 zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu se schválením ministra pro místní rozvoj České republiky vydává Česká komora architektů (dále jen „Komora“)

HLAVA PRVNÍ OBECNÉ NÁLEŽITOSTI AUTORIZAČNÍHO ŘÍZENÍ A TŘÍDĚNÍ, ROZSAH A OBSAH AUTORIZACE

DRUHY, OBORY A SPECIALIZACE AUTORIZACE A JEJICH OBSAH A ROZSAH A OZNAČOVÁNÍ

§ 2

Druh, obory a specializace autorizace a jejich označování

(1) Autorizace se v souladu s ustanovením § 4 zákona uděluje pro

- druh autorizace „architekt“ (bez specifikace oboru) s číselným označením A.0 a s oprávněním užívat zákonem chráněné označení (dále jen „chráněný titul“) „autorizovaný architekt“, popřípadě alternativně označení s výčtem jednotlivých oborů, a to „autorizovaný architekt – pozemní stavby, územní plánování, zahradní a krajinářské úpravy“),

b) obory autorizace:

1. pozemní stavby s číselným označením A.1 a s oprávněním užívat chráněný titul „autorizovaný architekt – pozemní stavby“,
2. územní plánování s číselným označením A.2 a s oprávněním užívat chráněný titul „autorizovaný architekt – územní plánování“, popřípadě alternativně titul „autorizovaný urbanista“,
3. zahradní a krajinářské úpravy s číselným označením A.3 a s oprávněním užívat chráněný titul „autorizovaný architekt – zahradní a krajinářské úpravy“, popřípadě alternativně titul „autorizovaný zahradní a krajinný architekt“;

rozhodnutí podle písmene b) bodu 2 a 3 musí žadatel o autorizaci učinit předběžně a pro celou dobu trvání autorizace, ledaže rozsah své autorizace rozšíří i na jiné obory.

(2) Komora uděluje v souladu s ustanovením § 6 zákona, v souladu s obecnými právními předpisy o ochraně přírody a krajiny a z pověření Ministerstva životního prostředí autorizaci pro specializaci „projektování územních systémů ekologické stability“ s číselným označením A.3.1¹ a oprávněním užívat označení „autorizovaný projektant územních systémů ekologické stability“.

t e n t o

AUTORIZAČNÍ ŘÁD

ČESKÉ KOMORY ARCHITEKTŮ

schválen ministrem pro místní rozvoj

dne 6. září 2004

pod č.j.: 12059/2004-62

¹ Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů; metodický pokyn MŽP ČR č.j. 600/760/94-OOP2490/1994 k postupu zadávání, zpracování a schvalování dokumentace místního systému ekologické stability; pověření České komory architektů Ministerstvem životního prostředí ČR k výkonu správy profese a udělování autorizací pro specializaci projektování územních systémů ekologické stability ze dne 7. června 1994 s Prováděcím protokolem k tomuto pověření.

(3) Autorizaci je možno udělit za podmínky splnění předepsaných požadavků současně i pro více oborů, popřípadě specializací.

§ 3

Obsah a rozsah autorizace

(1) Autorizace s číselným označením A.0 opravňuje vykonávat činnosti v celém rozsahu podle § 17 písm. a) až l) zákona.

(2) Autorizace s číselným označením A.1 opravňuje vykonávat činnosti podle § 17 písm. b), d) až f), g) až l) zákona.

(3) Autorizace s číselným označením A.2 opravňuje vykonávat činnosti podle § 17 písm. a), e), f), k) a l) zákona.

(4) Autorizace s číselným označením A.3 opravňuje vykonávat činnosti podle § 17 písm. c), e), f), h) až l) zákona, včetně vedení realizace zahradních a krajinářských úprav.

(5) Autorizace s číselným označením A.3.1 opravňuje vykonávat tyto činnosti:

a) vypracovávat projektovou dokumentaci územních systémů ekologické stability,

b) spolupodílet se na vypracování územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace v oboru územních systémů ekologické stability a péče o krajinu a přírodu,

c) provádět příslušné průzkumy, rozborů a vyhodnocení,

d) vydávat odborná stanoviska a zpracovávat odborné posudky, a to i pro účely řízení před orgány veřejné správy,

e) provádět odborný dozor nad realizací projektů územních systémů ekologické stability a krajinářských úprav,

f) zastupovat klienta ve správních řízeních konaných v souvislosti s projektováním a prováděním územních systémů ekologické stability,

g) vykonávat v orgánech veřejné správy odborné funkce na úseku ochrany přírody a krajiny, pokud nestanoví zvláštní právní předpis jinak.

HLAVA DRUHÁ NÁLEŽITOSTI VZDĚLÁNÍ A ODBORNÉ PRAXE, SPOLUPRÁCE S VYSOKÝMI ŠKOLAMI A S AKREDITAČNÍ KOMISÍ VLÁDY

ODDÍL PRVNÍ NÁLEŽITOSTI VZDĚLÁNÍ

§ 4

Obecné náležitosti vzdělání pro účely autorizace

(1) Vzdělání je základním kvalifikačním předpokladem pro samostatný výkon povolání; autorizační rada (dále jen „rada“) proto sleduje trvale stav a vývoj vzdělávání v oborech, pro něž se uděluje autorizace, na školách toto vzdělání poskytujících a jeho soulad s požadavky na vzdělání stanovené zákonem a tímto řádem. Pro účely autorizace schvaluje rada usnesením a zveřejňuje po předběžném vyjádření představenstva Komory seznam škol poskytujících uznané odborné vzdělání a vzdělání příbuzné. Při sestavování a schvalování seznamu škol Komora spolupracuje s Akreditační komisí vlády České republiky.

(2) Za uznané odborné vzdělání jako podmínka pro udělení autorizace pro každý z oborů se považuje studium na vysoké škole nebo ve srovnatelné vzdělávací instituci, splňující náležitosti studia pro jednotlivé obory, jak jsou stanoveny v § 5 až 7 tohoto řádu. V případě autorizace bez specifikace oboru se ustanovení tohoto řádu o náležitostech vzdělání užijí přiměřeně.

(3) Výuka architekta, urbanisty a zahradního a krajinného architekta se uskutečňuje nejméně jednou čtvrtinou rozsahu v ateliérech architektonické, urbanistické a územně plánovací a zahradní a krajinné tvorby za přímého individuálního vedení studenta pedagogem, a to v rozsahu všech oborů, pro něž se uděluje autorizace v České komoře architektů, a s prvořadým zaměřením na předměty profilující, které jsou v ustanovení § 5 až 7 tohoto řádu uvedeny pod písmeny a) až g) a jsou ve výuce zastoupeny nejméně šedesátí procenty.

(4) Za vzdělání příbuzné se pro udělení autorizace považuje bakalářský stupeň vzdělání v oborech architektonických, urbanistických a územně plánovacích a zahradních a krajinných v trvání kratším čtyř let, popřípadě vysokoškolské vzdělání dosažené ve studijních oborech příbuzných oborům architektonickým, urbanistickým a územně plánovacím a zahradním a krajinným, pokud alespoň rámcově splňuje podmínky stanovené v tomto řádu pro příslušný obor, a to zejména v případě, kdy pro příslušný obor, popřípadě specializaci neexistuje jiné vzdělání, které by zcela splňovalo požadavky stanovené zákonem.

(5) Ve výjimečných případech, kdy žadatel o autorizaci doloží úspěšnou a dostatečně dlouhou odbornou praxi a je s to zkouškou prokázat schopnost samostatně a zodpovědně vykonávat povolání jako autorizovaný architekt, aniž získal uznané odborné nebo alespoň příbuzné vzdělání, může rada podmínku vzdělání prominout.

§ 5

Náležitosti vzdělání pro obor pozemní stavby

Za uznané odborné vzdělání se jako podmínka pro udělení autorizace v oboru „pozemní stavby“ považuje studium s prvořadým zaměřením na architekturu, koncipované v průběhu celého studia jako vzdělání multidisciplinární, s časově i proporčně vyváženým poměrem technických a humanitních disciplin a praktických předmětů, kterým jeho absolvent nabyl následujících schopností, dovedností, vědomostí a znalostí:

- a) schopnosti a dovednosti vytvářet architektonické projekty splňující jak humanitní, tak estetické a technické požadavky,
- b) vědomosti a znalosti historie a teorie architektury a souvisejících umění, humanitních věd a technologií,
- c) vědomosti a znalosti kultury, zejména výtvarného umění jako jednoho z podstatných vlivů na kvalitu architektonického díla,
- d) v odpovídajícím rozsahu vědomosti a znalosti urbanismu, územního plánování a schopnosti a dovednosti spojené s procesem plánování a projektování,
- e) schopnosti porozumět vztahu mezi lidmi a architektonickými díly a mezi architektonickými díly a jejich prostředím, potřebě propojit architektonická díla a prostory mezi nimi s lidskými potřebami a měřítky,
- f) schopnosti chápat povolání architekta a jeho úlohu ve společnosti, zejména při přípravě návrhů, které přihlížejí ke společenským faktorům,
- g) v odpovídajícím rozsahu vědomosti a znalosti metod průzkumu a analýz a schopnosti přípravy zadání pro návrh projektu,
- h) znalosti celého procesu projektování stavby a schopnosti a dovednosti řešit konstrukční a stavebně technické problémy spojené s projektováním stavby,
- i) znalosti fyzikálních zákonitostí, technologií a funkcí staveb tak, aby poskytovaly kvalitní uživatelský a technický standard a ochranu před klimatickými vlivy,
- j) schopnosti a dovednosti projektovat tak, aby byly uspokojeny požadavky uživatelů stavby v rámci omezení daných ekonomickými možnostmi a právními a technickými předpisy,

k) znalosti průmyslových odvětví, technologií, předpisů a postupů, které souvisejí s integrací dílčích speciálních projektů do celkového projektu a s organizací celkového projektu.

§ 6

Náležitosti vzdělání pro obor územní plánování

Za uznané odborné vzdělání se jako podmínka pro udělení autorizace v oboru „územní plánování“ považuje studium s prvořadým zaměřením na územní plánování a urbanismus, koncipované v průběhu celého studia jako vzdělání multidisciplinární, s časově i proporčně vyváženým poměrem technických a humanitních disciplin a teoretických a praktických předmětů, kterým jeho absolvent nabyl následujících schopností, dovedností, vědomostí a znalostí:

- a) schopnosti a dovednosti vytvářet urbanistické plány a projekty a územně plánovací dokumentaci splňující jak přírodní, tak kulturní, sociální, ekonomické a technické požadavky,
- b) vědomosti a znalosti historie a teorie urbanismu (stavby měst) a územního plánování a souvisejících přírodních, humanitních a technických věd,
- c) vědomosti a znalosti kultury jako jednoho ze základních vlivů na kvalitu urbanistického plánu a projektu a územně plánovací dokumentace,
- d) v odpovídajícím rozsahu vědomosti a znalosti architektury, stavitelství a infrastruktury území a schopnosti a dovednosti spojené s procesem jejich projektování,
- e) schopnosti porozumět vztahu mezi lidmi a urbánním prostředím a mezi urbánním prostředím a krajinou, potřebě koncipovat různé prostory a prostředí v souladu s lidskými potřebami a měřítky,
- f) schopnosti chápat povolání urbanisty a plánovače a jeho úlohu ve společnosti, zejména při přípravě návrhů, které přihlížejí ke společenským faktorům,
- g) znalosti metod průzkumů a analýz a přípravy zadání pro vypracování urbanistických projektů nebo územně plánovací dokumentace,
- h) znalosti celého procesu urbanistického projektování a územně plánovacího procesu a schopnosti a dovednosti řešit přírodní, kulturní, sociální, ekonomické a technické problémy území a péči o jeho hodnoty,
- i) znalosti technologie utváření prostředí výstavbou, zejména souvislosti s péčí o zdraví, o přírodní a krajinné složky prostředí v zájmu zlepšení kvality života,
- j) schopnosti a dovednosti plánovat tak, aby byly uspokojeny požadavky uživatelů území v rámci omezení daných ekonomickými možnostmi a právními a technickými předpisy,
- k) znalosti odpovídajících oborů, odvětví, technologií, předpisů a postupů, které je nutno koordinovat při urbanistické tvorbě, při územně plánovací činnosti a při uplatňování územně plánovacích dokumentací.

§ 7

Náležitosti vzdělání pro obor zahradní a krajinařské úpravy a pro specializaci projektování územních systémů ekologické stability

(1) Za uznané odborné vzdělání se jako podmínka pro udělení autorizace v oboru „zahradní a krajinařské úpravy“ považuje studium s prvořadým zaměřením na plánování a projektování zahradních a krajinařských úprav v zastavěném i nezastavěném území včetně péče o přírodu a krajinu a její udržitelný vývoj, koncipované v průběhu celého studia jako vzdělání multidisciplinární, s časově i proporčně vyváženým poměrem přírodovědných, technických a humanitních disciplin a teoretických a praktických předmětů, kterým

jeho absolvent nabyl následujících schopností, dovedností, vědomostí a znalostí:

a) schopnosti a dovednosti vytvářet zahradní plány a projekty a plány a projekty krajiny splňující jak přírodní, tak kulturní, estetické a technické požadavky,

b) vědomosti a znalosti historie a teorie zahradní a krajinářské architektury a souvisejících umění, přírodních a humanitních věd a technologií,

c) vědomosti a znalosti kultury jako jednoho ze základních vlivů na kvalitu zahradního a krajinářského architektonického díla,

d) v odpovídajícím rozsahu vědomosti a znalosti architektury a stavitelství, urbanismu a územního plánování a schopnosti a dovednosti spojené s procesem plánování a projektování,

e) schopnosti porozumět vztahu mezi lidmi a krajinou, mezi lidmi a zahradními a krajinářskými architektonickými díly a mezi těmito díly a jejich prostředím, potřebě propojit zahradní a krajinné prostory s lidskými potřebami a měřítky,

f) schopnosti chápat povolání zahradního a krajinného architekta a jeho úlohu ve společnosti, zejména při přípravě návrhů, které přibližují ke společenským faktorům,

g) znalosti metod průzkumů a analýz a přípravy zadání pro návrh projektu zahradní a krajinářské architektury a zadání pro plánování krajiny,

h) znalosti celého procesu projektování zahradní a krajinářské architektury a schopnosti a dovednosti řešit přírodně krajinné, technologické, konstrukční a stavebně technické problémy spojené s projektováním zahradní a krajinářské architektury,

i) znalosti biologických zákonitostí, technologií a funkcí zahradních a krajinných plánů a projektů tak, aby poskytovaly kvalitní uživatelský a technický standard a vedly ke zlepšování kvality prostředí,

j) schopnosti a dovednosti projektovat a plánovat tak, aby byly uspokojeny požadavky uživatelů zahradní a krajinářské architektury a plánů krajiny v rámci omezení daných ekonomickými možnostmi a právními a technickými předpisy,

k) znalosti oborů, odvětví, technologií, předpisů a postupů, které souvisejí s integrací dílčích speciálních projektů a plánů do celkového projektu nebo plánu a s organizací celkového projektu nebo plánu.

(2) Ustanovení odstavce 1 se pro vzdělání pro specializaci projektování územních systémů ekologické stability užijí přiměřeně.

§ 8

Seznam škol s uznaným a příbuzným vzděláním, působících na území České republiky

(1) Seznamy škol, které poskytují uznané odborné vzdělání a vzdělání příbuzné, jsou aktualizovány podle potřeby, obvykle jedenkrát za pět let. Nezbytným předpokladem pro zařazení školy do seznamu je doložení obsahu a rozsahu studia, a to ve skladbě požadované Komorou, a seznamu a kvalifikace pedagogů působících na škole interně i externě. Při ověřování studijních programů škol spolupracuje Komora s Akreditační komisí vlády a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a využívá v přiměřeném rozsahu podkladů připravených školami pro proces akreditace a reakreditace studijních programů.

(2) Podmínkou zařazení školy na seznam škol s uznaným vzděláním je právo účasti zástupců Komory ve státních zkušebních komisích.

(3) Splní-li škola podmínky stanovené tímto řádem a Komorou, musí být do seznamu škol poskytujících uznané odborné vzdělání, popřípadě do seznamu škol poskytujících vzdělání příbuzné zapsána. Rozhodnutí o nezařazení školy do příslušného seznamu musí Komo-

ra s řádným zdůvodněním oznámit dotčené škole ve lhůtě deseti dnů od rozhodnutí. Proti tomuto rozhodnutí je škola oprávněna vznést ve lhůtě jednoho měsíce od doručení protest. Nastane-li rozpor, zahájí se do deseti dnů mezi Komorou a školou dohodovací řízení.

ODDÍL DRUHÝ

NÁLEŽITOSTI ODBORNÉ PRAXE POD DOHLEDEM

§ 9

Náležitosti odborné praxe pod dohledem a jejího prokázání pro účely autorizace

(1) Odbornou praxí pod dohledem se pro účely autorizace rozumí autorizovanou osobou vedená odborná praxe, konaná v zaměstnaneckém poměru nebo na základě smluvního vztahu, navazující na předepsané vzdělání a zahrnující v přiměřeném rozsahu výkon všech činností odpovídajících výkonu povolání podle zákona, o níž je veden řádný písemný záznam. Odborná praxe pod dohledem může být částečně a dílčím způsobem nahrazena v těch fázích projektové činnosti, které žadatel o autorizaci není s to v předepsaném rozsahu doložit, absolvováním speciálně zaměřených doplňujících odborných kursů na vysokých školách poskytujících uznané odborné vzdělání nebo v obdobných vzdělávacích institucích (dále jen „studijní praxe“). Splňuje-li žadatel o autorizaci pouze minimální povinný požadavek na dobu trvání, nesmí rozsah této studijní praxe přesáhnout jednu pětinu celkové doby prokazované praxe pod dohledem.

(2) Odborná praxe pod dohledem musí být nejméně tříletá, je-li absolvována po ukončení magisterského studia, popřípadě nejméně pětiletá, je-li absolvována po ukončení bakalářského studia. Do celkové doby odborné praxe pod dohledem se započítává též ucelená profesní praxe vykonávaná mezi řádně ukončeným čtyřletým bakalářským studiem a před zahájením řádného studia magisterského. Při souběhu odborné praxe konané mezi ukončeným bakalářským a zahájeným magisterským studiem a po magisterském studiu se požadavek na délku praxe po magisterském studiu přiměřeně krátí, a to podle vzájemného poměru jejich minimální doby trvání. Mezi žádostí o autorizaci a započítatelnou dobou odborné praxe pod dohledem nesmí uplynout doba delší než pět let.

(3) V případě autorizace bez specifikace oboru se ustanovení tohoto řádu o náležitostech odborné praxe pod dohledem a délky jejího trvání užijí přiměřeně. V případě průkazu odborné praxe pod vedením žadatele o uznání příbuzného vzdělání, popřípadě o udělení výjimky z předepsaného vzdělání, se při posouzení délky prokazované odborné praxe přihlédnou zvláště k její kvalitě.

(4) Odborná praxe pod dohledem vykonávaná v průběhu magisterského, popřípadě bakalářského studia, právě tak jako doktorandské studium se do povinných pěti, popřípadě tří let odborné praxe pod dohledem nezapočítává.

(5) Průkaz odborné praxe pod dohledem se v průběhu zkoušky provádí

a) předložením řádně vyplněného a potvrzeného Průkazu o vykonané odborné praxi pod dohledem (dále jen „Průkaz“), obsahujícího zejména rubriky pro

1. označení osoby konající odbornou praxi pod dohledem,
2. označení autorizovaného architekta, popřípadě architektů, pod jejichž dohledem a vedením byla odborná praxe vykonávána, otisk jeho autorizačního razítka a podpis,
3. soupis prací s označením názvu a lokality, kde bylo jednotlivé dílo prováděno, s uvedením výkonové fáze projektu, na níž se žadatel podílel, roku zpracování, charakteru vykonávaných odborných činností a rozsahu dokumentace,

4. celkové hodnocení vypracované autorizovanou osobou, popřípadě osobami, pod jejichž odborným vedením byla odborná praxe pod dohledem vykonávána;

byla-li odborná praxe pod dohledem vykonávána řádně, nesmí autorizovaná osoba, popřípadě osoby, pod jejichž dohledem byla tato praxe vykonávána, osvědčení o jejím výkonu odeprít,

b) předložením reprezentativních ukázek prací vypracovaných samostatně nebo ve spolupráci v průběhu odborné praxe pod dohledem,

c) ověřením skutečnosti, zda se žadatel o autorizaci seznámil během odborné praxe pod dohledem s podstatnými činnostmi tvořícími úplný výkon povolání architekta nebo urbanisty podle oboru, pro který se žadatel uchází o autorizaci, zejména

1. s poskytováním profesních výkonů v souvislosti s vypracováváním architektonických projektů, zahradních a krajinných projektů anebo plánů a urbanistických projektů a plánů a územně plánovacích dokumentací, a to všech fází a částí jejich zpracování,
2. se správou a řízením zakázky, zejména s projednáváním a uzavíráním smluv, s poskytováním profesních služeb a dalších obstarávacích činností spojených se spoluúčastí na veřejnoprávním projednávání, na správních řízeních, popřípadě na řízeních soudních, a s uplatňováním obecných a profesních právních předpisů a norem,
3. s řízením činnosti architektonické a/nebo urbanistické kanceláře, a to technické, administrativní a finanční (ekonomické) a s koordinací a řízením specialistů a konzultantů;

pro jednotlivé obory a specializace se ustanovení odstavce 1 a 2 užití přiměřeně.

a) kopie dokladů o dosažení požadovaného odborného vzdělání na uznávaném typu školy a v předepsané délce, obvykle vysvědčení o státní závěrečné zkoušce a magisterský, popřípadě bakalářský diplom, ověřené notářsky, oprávněnými orgány veřejné správy nebo Kanceláří Komory,

b) doklad o vykonané odborné praxi včetně soupisu prací a dokumentace vybraných ukázek těchto prací; není-li tímto dokladem Průkaz podle § 9 odst. 5 písm. a) tohoto řádu, dokládá se žádost též samostatným dobrozdáním nejméně jednoho autorizovaného architekta - obvykle zaměstnavatele nebo společníka; dobrozdání autorizovaného architekta musí obsahovat

1. označení toho, v jehož prospěch se dobrozdání poskytuje,
2. označení účelu, pro který se dobrozdání poskytuje,
3. text, jímž se potvrzuje pravdivost údajů profesního životopisu, zejména se potvrzuje autorství či rozsah spoluautorství předkládaných prací a další formy spolupráce na nich, a jímž se potvrzují i další profesní a etické kvality žadatele o autorizaci,
4. označení autorizovaného architekta, který dobrozdání poskytl, včetně vlastnoručního podpisu a otisku autorizačního razítka,

c) doklad o bezúhonnosti, kterým se rozumí výpis z trestního rejstříku, který není starší tří měsíců,

d) doklad o plné způsobilosti k právním úkonům, kterým se rozumí v obvyklých případech čestné prohlášení žadatele, že nebyl nikdy úředně prohlášen za nezpůsobilého k právním úkonům; ve zvláštních případech se vyžaduje doklad o pravomocném zrušení úředního prohlášení o nezpůsobilosti k právním úkonům,

e) doklad o zaplacení autorizačního poplatku, pokud byl tento poplatek uhrazen předem.

(2) Nejsou-li doklady potřebné k vykonání zkoušky odborné způsobilosti řádně a v úplnosti doloženy, nelze žadatele o autorizaci k vykonání odborné zkoušky připustit. Kancelář Komory vyzve žadatele o autorizaci k jejich doplnění; po dobu, po níž je žádost o udělení autorizace neúplná, se v souladu s ustanovením obecných právních předpisů² přerušuje lhůta stanovená v § 7 odst. 2 zákona.

(3) Na zajištění bezpečnosti údajů uváděných v žádosti o autorizaci a v dokladech k této žádosti přikládaných se vztahují ustanovení zvláštních právních předpisů³.

HLAVA TŘETÍ

NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O UDĚLENÍ AUTORIZACE,

§ 10

Žádost o udělení autorizace [Příloha I]

(1) Žádost o udělení autorizace se podává písemně na předepsaném formuláři prostřednictvím Kanceláře Komory. Musí obsahovat zejména tyto údaje:

- a) druh požadované autorizace,
- b) jméno, příjmení, rodné příjmení, popřípadě další změny příjmení,
- c) akademický titul, vědeckou nebo pedagogickou hodnost,
- d) rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj,
- e) adresu trvalého bydliště s uvedením čísla telefonu, případně faxu, faxmodemu nebo elektronické pošty,
- f) adresu působení autorizovaného architekta (sídlo),
- g) dosažené vzdělání,
- h) potvrzení o praxi dle ustanovení § 9 odst. 5 písm. a) tohoto řádu,
- i) označení způsobu výkonu povolání.

(2) Formulář žádosti o udělení autorizace a podklady k autorizaci mohou být žadateli o autorizaci poskytnuty jen proti úhradě účelně vynaložených nákladů spojených s jejich pořízením. Výši této úhrady stanovuje na základě kalkulace provedené Kanceláří Komory každoročně svým rozhodnutím představenstvo Komory po poradě s radou.

§ 11

Doklady přikládané k žádosti o udělení autorizace

(1) Doklady, přikládané k žádosti o udělení autorizace, jsou:

HLAVA ČTVRTÁ

NÁLEŽITOSTI POSOUZENÍ ŽÁDOSTI, ZKOUŠKY ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI A UDĚLOVÁNÍ AUTORIZACE

ODDÍL PRVNÍ

NÁLEŽITOSTI ZKOUŠKY ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

§ 12

(1) Zkoušky odborné způsobilosti pořádá Komora podle potřeby, nejméně však třikrát v roce. Pravidelná zasedání zkušební komise se konají vždy nejpozději do patnáctého dne měsíce února, června a října. Stanovené datum zasedání komise se oznamuje žadatelům o vykonání zkoušky odborné způsobilosti nejpozději dva týdny předem, ledaže žadatel výslovně souhlasí i s oznámením pozdějším.

² Ustanovení § 29 zákona č. 71/1967 Sb., o správním řízení (správní řád), ve znění pozdějších předpisů.

³ Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; § 31b a 31c Organizačního, jednacího a volebního řádu ČKA ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Zasedání zkušební komise se zpravidla konají v Praze nebo v Brně.

§ 13

Předmět zkoušky odborné způsobilosti

(1) Předmětem zkoušky odborné způsobilosti pro druh a všechny obory a specializace autorizace je prokázání náležitostí dosaženého vzdělání a teoretických a praktických znalostí nezbytných pro samostatný výkon povolání, a to v rozsahu předepsaném v ustanovení § 4 až 7 tohoto řádu, náležitostí odborné praxe v rozsahu předepsaném v ustanovení § 9 tohoto řádu a základních znalostí právních předpisů upravujících výkon povolání architekta a činnosti a vztahy s výkonem povolání architekta související⁴.

(2) Předmětem zkoušky odborné způsobilosti osob nesplňujících podmínky pro autorizaci pro všechny obory při žádosti o autorizaci bez specifikace oboru nebo pro jednotlivé obory nebo specializace při žádostech o udělení autorizace v těchto oborech nebo specializacích [§ 8 odst. 3 a 4 zákona], popřípadě osob se vzděláním toliko příbuzným, jakož i osob bez odborného vzdělání byť i jen příbuzného, je prokázání vědomostí, znalostí, schopností a dovedností, pokud nejsou součástí uchazečova uznaného odborného vzdělání⁵, a to přiměřeně ve všech studijních oborech uvedených v ustanovení § 5 až 7 tohoto řádu, a při splnění náležitostí uvedených v ustanovení § 4 tohoto řádu.

(3) Předmětem zkoušky odborné způsobilosti pro autorizaci v oboru pozemní stavby je prokázání znalostí v oborech uvedených v ustanovení § 5 tohoto řádu, pro autorizaci v oboru územní plánování prokázání znalostí v oborech uvedených v ustanovení § 6 tohoto řádu a pro autorizaci v oboru zahradní a krajinářské úpravy prokázání znalostí v oborech uvedených v ustanovení § 7 tohoto řádu. Pro prokázání znalostí potřebných pro autorizaci pro specializaci projektování územních systémů ekologické stability se ustanovení § 7 užije přiměřeně.

§ 14

Průběh zkoušky odborné způsobilosti

(1) Žádost o udělení autorizace podává žadatel o autorizaci spolu s příloženými doklady radě. Tato žádost se podává prostřednictvím Kanceláře Komory, která kontroluje formální úplnost a správnost předkládané žádosti a jejích příloh; Kancelář Komory stanoví podle pokynů rady, popřípadě po dohodě s žadatelem jeho zařazení ke zkušební komisi.

(2) Posoudí-li Kancelář Komory předložené doklady jako vyhovující, popřípadě je-li žádost doplněna v souladu s ustanovením tohoto řádu, vyzve žadatele o autorizaci k vykonání zkoušky. Žadatel musí být ke zkoušce připuštěn nejpozději do šesti měsíců ode dne, kdy rada obdržela jeho písemnou žádost.

(3) Zkouška odborné způsobilosti má část písemnou a ústní a koná se za přístupu veřejnosti. Písemná část zkoušky zahrnuje základní znalosti právních předpisů v souladu s ustanovením § 9 odst. 5 písm. c) a § 13 odst. 1 tohoto řádu. Ústní i písemná část zkoušky se koná v českém, popřípadě slovenském jazyce a bez možnosti účasti tlu-

⁴ Přehled právních předpisů pro autorizované architekty, autorizované inženýry a autorizované techniky činné ve výstavbě.

⁵ Seznam škol poskytujících uznané odborné vzdělání; Seznam škol poskytujících příbuzné odborné vzdělání.

močníka. Byla-li písemná část testu zcela nevyhovující, není žadatel k ústní části zkoušky připuštěn.

(4) Zkušební komise hodnotí průběh a výsledek zkoušky bez přítomnosti žadatele klasifikačnými stupni „vyhověl“ nebo „nevyhověl“. Zkušební komise se usnává většinou hlasů všech přítomných členů. Členové zkušební komise hlasují jednotlivě; při svém hlasování se nemohou zdržet výroku „vyhověl“ nebo „nevyhověl“. Rozhodování zkušební komise je neveřejné.

(5) O provedené zkoušce a jejím výsledku pořídí zkušební komise písemný zápis, podepsaný všemi přítomnými členy komise. Tento zápis předloží spolu s ostatními doklady radě.

§ 15

Posouzení výsledku zkoušky odborné způsobilosti, ověření dokladů a udělování autorizace

(1) Rada rozhoduje prostou většinou hlasů všech řádných členů o udělení autorizace. Členové rady hlasují jednotlivě a při svém hlasování se nemohou zdržet výroku „vyhověl“ nebo „nevyhověl“.

(2) Výsledek rozhodnutí rady oznámí žadateli o autorizaci Kancelář Komory nejpozději do patnácti dnů od data rozhodnutí. V případě záporného rozhodnutí rady musí sdělení Kanceláře Komory žadateli o autorizaci obsahovat poučení o možnosti odvolání. O průběhu a výsledcích autorizačního řízení žadatelů o autorizaci podá Komora na vyžádání těm školám, jejichž absolventi o udělení autorizace žádali, souhrnnou zprávu; ve své zprávě je povinna chránit osobní data žadatelů.

(3) Žadateli, jemuž byla autorizace rozhodnutím rady udělena, vydá Komora o udělení autorizace písemné osvědčení s vymezením rozsahu činnosti, jíž se autorizace týká, podepsané předsedou.

(4) O rozhodnutí rady, o složení slibu a návrhu na vydání písemného osvědčení o udělení autorizace vyhotoví rada písemný zápis, který bude uložen v Kanceláři Komory k trvalé evidenci.

ODDÍL DRUHÝ

NÁLEŽITOSTI SLOŽENÍ SLIBU

§ 16

Náležitosti složení slibu osoby autorizované

V případě kladného rozhodnutí rady vyzve Kancelář Komory žadatele o autorizaci ke složení zákonem předepsaného slibu. Slib autorizované osoby se skládá ústně za přítomnosti předsedy Komory, popřípadě pověřeného člena představenstva Komory, který předsedu zastupuje.

ODDÍL TŘETÍ

NÁLEŽITOSTI OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI, ZÁPISŮ O JEDNÁNÍCH A ROZHODNUTÍCH RADY A DOKLADŮ VYHOTOVOVANÝCH V SOUVISLOSTI S UDĚLOVÁNÍM AUTORIZACE

§ 17

Náležitosti osvědčení o autorizaci

Osvědčení o autorizaci obsahuje

- a) jméno a příjmení autorizované osoby,
- b) rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj,
- c) druh, popřípadě obor, popřípadě specializace autorizace,
- d) oprávnění používat chráněný titul v souladu s ustanovením § 2 tohoto řádu,
- e) oprávnění používat autorizační razítko se státním znakem a s popisem a číselným znakem označujícím obor autorizace,
- f) číslo osvědčení,
- g) číslo autorizace, pod kterým je autorizovaná osoba vedena na seznamu autorizovaných osob Komory,
- h) datum udělení autorizace,
- i) podpis předsedy rady.

§ 18

Náležitosti zápisu o jednáních a rozhodnutích rady

Zápisy o jednáních a rozhodnutích rady obsahují data a místo zasedání, prezenční listiny s podpisy přítomných řádných členů, rozhodnutí o udělení nebo neudělení autorizací žadatelům, určení druhů autorizací, zdůvodnění rozhodnutí a jiná usnesení rady. Zápisy popisuje předseda, popřípadě místopředseda rady.

§ 19

Náležitosti zápisu o složení slibu osobou autorizovanou

Zápis o složení předepsaného slibu autorizovanou osobou obsahuje datum a místo konání slibu, jméno a podpis osoby skládající slib a jméno a podpis přítomného člena představenstva Komory, do jehož rukou byl slib složen.

§ 20

Náležitosti dokladů o udělení autorizace

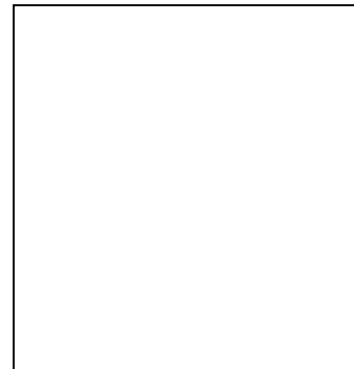
Soubor dokladů o udělení autorizace zahrnuje:

- a) žádost o udělení autorizace s příloženými předepsanými doklady,
- b) záznam o průběhu a výsledku zkoušky,
- c) zápis o rozhodnutí rady o udělení autorizace,
- d) zápis o složení předepsaného slibu,
- e) kopie osvědčení o autorizaci s vyznačením druhu autorizace podle § 2 tohoto řádu,
- f) otisk autorizačního razítka se státním znakem a s vyznačením oboru autorizace slovním vyjádřením a číselným znakem,
- g) kopie zápisu o předání dokladů ad d) a e) autorizované osobě,
- h) písemný pokyn k zápisu do seznamu autorizovaných osob.

§ 21

Náležitosti autorizačního razítka

(1) Autorizační razítko obsahuje jméno a akademický titul autorizované osoby, slovní označení druhu, popřípadě oboru nebo specializace udělené autorizace, státní znak České republiky a pořadové číslo autorizovaného architekta, pod nímž je veden na seznamu autorizovaných osob.



(2) Autorizační razítko se používá jen pro zákonem vymezené účely a platí pouze spolu s vlastnoručním podpisem autorizované osoby a s uvedeným datem podpisu. Zneužití autorizačního razítka je trestné podle zákona⁶.

§ 22

Náležitosti zápisu o předání osvědčení o autorizaci a autorizačního razítka

Zápis o předání osvědčení o autorizaci a autorizačního razítka autorizované osobě obsahuje datum a místo předání, předměty předání,

⁶ Ustanovení § 176 o padělání a pozměňování veřejné listiny zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů.

jméno a podpis předávající pověřené osoby a jméno a podpis autorizované osoby.

HLAVA PÁTÁ NÁLEŽITOSTI ZÁPISU A VEDENÍ SEZNAMU AUTORIZOVANÝCH OSOB

§ 23

Náležitosti seznamu autorizovaných osob

(1) Veškeré údaje o autorizovaných osobách, k jejichž správě je Komora oprávněna, musí být součástí osobního spisu každé jednotlivé autorizované osoby a musí být trvale archivovány v Komofe za podmínek stanovených obecnými právními předpisy⁷, nejméně však padesát let po zániku autorizace autorizované osoby.

(2) Údaje o autorizovaných osobách musí být rovněž zapsány v knize formátu A3, pevně svázané, s číslovánými listy zajištěnými proti padělání zápisů.

(3) Údaje aktuálního stavu seznamu autorizovaných osob jsou rovněž vedeny v zabezpečené digitalizované podobě ve výpočetní databázi Komory. Podmínky dálkového přístupu k informacím o autorizovaných osobách a ochrany těchto informací stanoví zvláštní právní předpisy.⁸

§ 24

Náležitosti zápisu do seznamu autorizovaných osob

(1) Do seznamu autorizovaných osob se zapisují tyto skutečnosti:

- a) číslo autorizace, pod kterým je autorizovaná osoba evidována,
- b) jméno a příjmení autorizované osoby, popřípadě rodné jméno a následné změny jména,
- c) titul autorizované osoby,
- d) rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj autorizované osoby,
- e) druh autorizace, popřípadě obor nebo specializace,
- f) datum zápisu autorizované osoby do seznamu autorizovaných osob vedeného Komorou,
- g) záznam o způsobu výkonu povolání,
- h) záznam o pozastavení autorizace,
- i) záznam o udělených disciplinárních opatřeních, a to
 1. druh uděleného disciplinárního opatření,
 2. datum udělení disciplinárního opatření,
 3. datum výmazu disciplinárního opatření,
- j) záznam o ukončení autorizace.

(2) Pokyn k zápisu autorizované osoby do seznamu autorizovaných osob vydává rada. Pokyn obsahuje jméno autorizované osoby, její rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj, datum udělení autorizace, datum vystavení pokynu a podpis předsedy rady. K pokynu se přikládají příslušné doklady, na základě kterých byla autorizace udělena.

(3) Pokyn k zápisu skutečností souvisejících s výkonem povolání autorizované osoby do seznamu autorizovaných osob vydává ten orgán Komory, který o takové skutečnosti pravomocně rozhodl. V pokynu jsou uvedeny údaje identifikující druh uděleného disciplinárního opatření, datum udělení disciplinárního opatření, popřípadě datum výmazu disciplinárního opatření; pokyn k provedení záznamu

⁷ Zákon č. 97/1974 Sb., o archivnictví, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška MV č. 117/1974 Sb., kterou se stanoví kritéria pro posuzování písemností jako archiválií a podrobnosti skartačního řízení.

⁸ Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; § 31b a 31c Organizačního, jednacího a volebního řádu ČKA ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů.

o disciplinárních opatřeních udělených autorizované osobě profesním orgánem státu, ve kterém tato osoba působí jako osoba usazená, přísluší dozorčí radě Komory. Pokyn obsahuje též identifikační údaj o datu vystavení pokynu a podpis předsedy příslušného orgánu Komory.

§ 25

Náležitosti vedení a správy seznamů autorizovaných osob

(1) Za vedení a správu seznamů autorizovaných osob odpovídá představenstvo Komory. Správou seznamů a veškerých dokladů souvisejících s evidencí autorizovaných osob a výkonem administrativních činností se pověřuje Kancelář Komory.

(2) Zápisy do seznamů autorizovaných osob provádí pověřený zaměstnanec Kanceláře Komory, který též odpovídá za řádné provedení záznamů podle udělených pokynů.

(3) Za správnost pokynů k zápisu do seznamů autorizovaných osob odpovídá příslušný orgán Komory oprávněný pokyn k zápisu vydat; za správnost provedení zápisu do seznamů autorizovaných osob odpovídá představenstvo Komory.

ČÁST DRUHÁ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 26

Uznat oprávnění k výkonu činnosti autorizovaných osob, vydaná obdobnými zahraničními institucemi mimo členské státy Evropského hospodářského prostoru a Švýcarské konfederace, může Komora výlučně na podkladě dvoustranných nebo vícestranných mezinárodních dohod o vzájemném uznávání takových oprávnění.

§ 27

(1) Statut autorizační rady a zkušebních komisí stanovený Organizačním, jednacím a volebním řádem České komory architektů²⁰, jehož ustanovení se užije přiměřeně, není-li tímto řádem určeno jinak, i na průběh zasedání, způsoby jednání, usnášení, rozhodování a voleb, popřípadě jmenování rady a zkušebních komisí a uplatnění disciplinární odpovědnosti jejich členů v souladu se zákonem, popřípadě Disciplinárním a smírcím řádem České komory architektů.²¹

(2) Rada předkládá představenstvu a valné hromadě návrhy vnitřních řádů schvalovaných Komorou a směrnic vydávaných představenstvem Komory, jimiž se upravují podmínky pro uznávání kvalifikace a provádění registrací.

(3) Ustanovení Disciplinárního a smírcího řádu se užijí přiměřeně rovněž na případy vyloučení zkušební komisaře a člena rady z rozhodování pro podjatost k osobě žadatele o autorizaci. Za podjaté se pro účely autorizačního řízení považují zejména osoby v trvalém obchodním, zaměstnaneckém a obdobném poměru, popřípadě přírodním poměru příbuzenském.

²⁰ Ustanovení § 16 až § 17 (autorizační rada) a § 22 až § 23 (zkušební komise) Organizačního, jednacího a volebního řádu České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů.

²¹ Disciplinární a smírcí řád ČKA ze dne 16. dubna 1994, ve znění pozdějších předpisů.

§ 28

(1) Názvy druhu, oborů a specializací autorizace, udělené před účinností zákona č. 224/2003 Sb. a tohoto řádu zůstávají v platnosti v původní podobě; autorizovaným osobám, kterým byla udělena osvědčení a vydána autorizační razítka s označením podle dosavadní právní úpravy, mohou požádat o výměnu osvědčení a autorizačního razítka s novým označením, a to nejpozději do dvou let od účinnosti tohoto řádu.

(2) Autorizace udělené pro obor „interiérová tvorba“ podle dosavadních právních předpisů zůstávají v platnosti a jejich držitelé jsou oprávněni vykonávat činnosti podle § 17 písm. e), g), h) a k) zákona.

(3) Autorizace udělené pro specializaci „scénické stavby“ podle dosavadních právních předpisů zůstávají v platnosti a jejich držitelé jsou oprávněni vykonávat činnosti podle § 17 písm. e), g) a k) zákona.

§ 29

Zrušuje se Autorizační řád České komory architektů 23. ledna 1998, schválený ministrem pro místní rozvoj pod č.j. 12 326/97-31/1431.

§ 30

Tento autorizační řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení ministrem pro místní rozvoj České republiky.

ING. JIŘÍ PAROUBEK, V.R.
ministr pro místní rozvoj
České republiky

DOC. ING. ARCH. JAN ŠTÍPEK, V.R.
předseda
České komory architektů

Příloha I

Žádost o udělení autorizace (osoby ucházející se o autorizaci)